WEISS MAWEK

Metallbau · Landtechnik · e.U.

Eine gute Ausbildung ist das Fundament jeder beruflichen Entwicklung. Lass den Funken überspringen und bewirb dich für eine unserer vier Lehrlingsstellen in den Bereichen:

- **Landmaschinentechniker/in**
- **Bürokaufmann/ Bürokauffrau**
- **Metallbautechniker/in**
- **Allgemeiner Einzelhandel**

**WEISS MAWEK e.U.**
Metallbau – Landtechnik
Am Steinerbach 18
A-6306 Söll / Tirol

**Kontakt**
Tel.: +43 5333 6242
Fax: +43 5333 6242 – 60
E-Mail: office@weiss-soell.at

**Montag bis Freitag:**
07:30 – 12:00 Uhr
13:00 – 17:30 Uhr
**Samstag**: 08:00 – 12:00 Uhr

# Landmaschinen-techniker/in

**BERUFSBESCHREIBUNG:**
Land- und Baumaschinentechniker*innen warten und reparieren landwirtschaftliche Fahrzeuge, Geräte, Maschinen und Anlagen wie **Traktoren, Sä- und Pflanzmaschinen, Fütterungs- und Reinigungsmaschinen oder Melkanlagen**. Sie stellen Störungen und Schäden an den Maschinen fest, bauen schadhafte Teile aus oder reparieren sie.

Dafür verwenden sie **computergesteuerte Werkzeugmaschinen** wie auch gewöhnliche Handwerkzeuge (Hämmer, Schraubenzieher, Feilen etc.). Einen Teil ihrer Arbeiten verrichten sie bei den Kund*innen im **Außendienst**.

**SACHKOMPETENZ:**
- gute Beobachtungsgabe
- gutes Augenmaß
- handwerkliche Geschicklichkeit
- räumliches Vorstellungsvermögen
- technisches Verständnis

**TÄTIGKEITEN UND AUFGABEN:**
- **Wartungs- & Reparaturarbeiten** an land- & forstwirtschaftlichen Fahrzeugen & Maschinen (z. B. Traktoren, Pflug & Sämaschinen) durchführen
- **Störungen, Mängel und Fehler** an Motoren, Brems- und Lichtanlagen, an elektronischen und pneumatischen Bauteilen suchen und erkennen
- **Funktionskontrollen** an Motoren, Licht- oder Bremsanlagen mit verschiedenen Testgeräten durchführen
- **Servicearbeiten** an automatischen Anlagen wie Fütterungs-, Förder- oder Melkanlagen durchführen
- **Sonderbauteile** durch Drehen, Fräsen, Schweißen, Gewindeschneiden bearbeiten
- Zubehörteile einbauen
- mit kraftfahrzeugtechnischen Werkzeugen (z. B. Schraubenzieher, Schraubenschlüssel, Zangen, Bohrer, Feilen, Gewindeschneider) hantieren
- hydraulische Pressen, Metallschneidegeräte, Schweißgeräte verwenden
- mit Schraubstock, Wagenheber, Hebekran hantieren
- **technische Unterlagen**, Dokumentationen und Betriebsbücher (Arbeitsprotokolle, Wartungsjournale etc.) führen

**LEHRZEIT:** 3,5 Jahre

**LEHRLINGSEINKOMMEN (KOLLEKTIVVERTRAG, BRUTTO PRO MONAT)**

| 1. Lehrjahr | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr | 4. Lehrjahr |
|---|---|---|---|
| 800€ | 1.000€ | 1.300€ | 1.750€ (bei Doppellehre) |

**WEISS MAWEK e.U.**
Metallbau – Landtechnik
Am Steinerbach 18
A-6306 Söll / Tirol

**Kontakt**
Tel.: +43 5333 6242
Fax: +43 5333 6242 – 60
E-Mail: office@weiss-soell.at

**Montag bis Freitag:**
07:30 – 12:00 Uhr
13:00 – 17:30 Uhr
**Samstag**: 08:00 – 12:00 Uhr

# Metallbau-techniker/in

**BERUFSBESCHREIBUNG:**
Metalltechniker*innen in der Metallbau- und Blechtechnik stellen Bau- und Konstruktionsteile aus Metall wie z. B. **Rahmen, Treppen, Geländer sowie Fenster- und Fassadenelemente** her.

Sie erstellen **Konstruktionspläne und technische Zeichnungen** und steuern und bedienen computergestützte Anlagen und Maschinen. Bei ihrer Arbeit wenden sie verschiedene metallbearbeitende Verfahren wie **Schneiden, Schweißen, Drehen, Fräsen, Löten oder Nieten** an.

**SACHKOMPETENZ:**
- Datensicherheit und Datenschutz
- gestalterische Fähigkeit
- gutes Augenmaß
- handwerkliche Geschicklichkeit
- räumliches Vorstellungsvermögen
- technisches Verständnis
- Zahlenverständnis und Rechnen

**TÄTIGKEITEN UND AUFGABEN:**
- Arbeitsschritte und Arbeitsmethoden festlegen
- **Arbeitsabläufe planen** und koordinieren
- erforderliche Arbeitsmittel und Materialien beschaffen, auswählen und überprüfen
- dabei verschiedene metallverarbeitende Verfahren und Techniken anwenden wie z. B.: **Bohren, Schweißen, Schleifen, Sägen, Löten, Warm- und Kaltbiegen, Autogen- und Elektroschweißen, Stemmen, Lochen, Stanzen**
- Blech- und Metallgehäuse und -elemente unter Anwendung moderner Fertigungsmaschinen herstellen, zusammenbauen, montieren
- fertige Teile zum Einsatzort transportieren, aufstellen und **montieren**
- **Fassadenkonstruktionen** und Fassadenbauteile zu kompletten Fassaden zusammenbauen
- Oberflächen an den Werkstücken behandeln (z.B. Versiegeln, Lackieren) und schützen, z. B. Korrosionsschutz und anbringen
- **Finisharbeiten** unter Berücksichtigung ästhetischer Aspekte durchführen
- facheinschlägige Sicherheitsvorschriften, Normen und Umweltstandards berücksichtigen
- **technische Unterlagen**, Bau- und Montagepläne, technische Dokumentationen führen
- **Kundinnen und Kunden beraten**

**LEHRZEIT:** 3,5 Jahre

**LEHRLINGSEINKOMMEN (KOLLEKTIVVERTRAG, BRUTTO PRO MONAT)**

| 1. Lehrjahr | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr | 4. Lehrjahr |
|---|---|---|---|
| 800€ | 1.000€ | 1.300€ | 1.750€ (bei Doppellehre) |

**WEISS MAWEK e.U.**
Metallbau – Landtechnik
Am Steinerbach 18
A-6306 Söll / Tirol

**Kontakt**
Tel.: +43 5333 6242
Fax: +43 5333 6242 – 60
E-Mail: office@weiss-soell.at

**Montag bis Freitag:**
07:30 – 12:00 Uhr
13:00 – 17:30 Uhr
**Samstag**: 08:00 – 12:00 Uhr

# Bürokaufmann/ Bürokauffrau

**TÄTIGKEITEN UND AUFGABEN:**

- an **Computern** arbeiten, betriebliche Bürosoftware anwenden
- **Schrift-, E-Mail-Verkehr und Telefonate** führen
- Termine einteilen und koordinieren
- Meetings, Tagungen, Dienstreisen organisieren und koordinieren
- Daten für **Buchhaltung** und Kostenrechnung vorbereiten
- **Lagerbestände** kontrollieren, eingehende Waren entgegennehmen und prüfen
- bei der jährlichen Inventur mitwirken
- Zahlungseingänge überwachen und gegebenenfalls Mahnbriefe aussenden
- Telefonanlagen, Faxgeräte, Drucker, Scanner, Kopiergeräte bedienen
- **Kundinnen und Kunden informieren** und betreuen
- Ordner, Formulare, Listen, Betriebsbücher, Journale und Datenbanken führen

**SACHKOMPETENZEN:**

- Anwendung und Bedienung **digitaler Tools**
- **Datensicherheit** und Datenschutz
- Fremdsprachenkenntnisse
- gute Deutschkenntnisse
- kaufmännisches Verständnis
- **schriftliches Ausdrucksvermögen**
- **Zahlenverständnis und Rechnen**
- **Organisationskompetenz**
- Planungsfähigkeit

**SOZIALKOMPETENZ:**

- **Aufmerksamkeit**
- **Eigeninitiative**
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- **Freundlichkeit**

**LEHRZEIT:** 3 Jahre

**LEHRLINGSEINKOMMEN (KOLLEKTIVVERTRAG, BRUTTO PRO MONAT)**

| 1. Lehrjahr | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr | 4. Lehrjahr |
|---|---|---|---|
| 730€ | 925€ | 1.125€ | 1.600€ (bei Doppellehre) |

**WEISS MAWEK e.U.**
Metallbau – Landtechnik
Am Steinerbach 18
A-6306 Söll / Tirol

**Kontakt**
Tel.: +43 5333 6242
Fax: +43 5333 6242 – 60
E-Mail: office@weiss-soell.at

**Montag bis Freitag:**
07:30 – 12:00 Uhr
13:00 – 17:30 Uhr
**Samstag**: 08:00 – 12:00 Uhr

# Allgemeiner Einzelhandel

**TÄTIGKEITEN UND AUFGABEN:**

- Bedarf für die **Warenbeschaffung** ermitteln
- **Warenbestellungen** durchführen sowie Warenlieferungen überwachen und bearbeiten
- Waren übernehmen, kontrollieren, lagern und pflegen
- betriebliches Warensortiment vorbereiten, bereitstellen und verkaufsgerecht präsentieren
- **Kundinnen und Kunden** bei der Produktauswahl beraten und informieren
- Waren verkaufen, **Verkaufsgespräche** führen
- sortimentsspezifische Anpassungen
- Bestellungen und Aufträge entgegennehmen und abwickeln, inklusive **Rechnungslegung und Zahlungsverkehr**
- **Kassa** bedienen und Kassaabrechnungen durchführen
- Reklamationen betreuen
- **E-Commerce**, Bestellungen über Internet abwickeln

**SACHKOMPETENZEN:**

- Anwendung und Bedienung **digitaler Tools**
- **Datensicherheit** und Datenschutz
- gute Deutschkenntnisse
- kaufmännisches Verständnis
- **schriftliches Ausdrucksvermögen**
- **Zahlenverständnis und Rechnen**
- **Organisationskompetenz**
- Planungsfähigkeit

**SOZIALKOMPETENZ:**

- **Verkaustalent**
- Kontaktfreudigkeit
- **Freundlichkeit**
- **Kund*innenorientierung**
- Hilfsbereitschaft
- Überzeugungsfähigkeit
- Selbstbewusstsein

**LEHRZEIT:** 3 Jahre

**LEHRLINGSEINKOMMEN (KOLLEKTIVVERTRAG, BRUTTO PRO MONAT)**

| 1. Lehrjahr | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr | 4. Lehrjahr |
|---|---|---|---|
| 730€ | 925€ | 1.125€ | 1.600€ (bei Doppellehre) |

**WEISS MAWEK e.U.**
Metallbau – Landtechnik
Am Steinerbach 18
A-6306 Söll / Tirol

**Kontakt**
Tel.: +43 5333 6242
Fax: +43 5333 6242 – 60
E-Mail: office@weiss-soell.at

**Montag bis Freitag:**
07:30 – 12:00 Uhr
13:00 – 17:30 Uhr
**Samstag**: 08:00 – 12:00 Uhr

# WEISS MAWEK

Metallbau · Landtechnik · e.U.

**Unser Motto: Geht nicht, gibt‘s nicht!**

Du willst mehr über Weiss Mawek e.U. wissen? Besuche unsere **Website** und informiere dich aus eigener Hand über unsere Leistungen, Projekte und Unternehmensgeschichte!

Eure Bewerbung könnt ihr über den Postweg oder per E-Mail an silvia@weiss-soell.at senden.

Für Fragen und weitere Informationen sind wir **telefonisch unter +43 5333 6242** innerhalb unserer Öffnungszeiten gerne für dich erreichbar!

weiss-soell.at

Hier geht‘s zur Website!

**WEISS MAWEK e.U.**
Metallbau – Landtechnik
Am Steinerbach 18
A-6306 Söll / Tirol

**Kontakt**
Tel.: +43 5333 6242
Fax: +43 5333 6242 – 60
E-Mail: office@weiss-soell.at

**Montag bis Freitag:**
07:30 – 12:00 Uhr
13:00 – 17:30 Uhr
**Samstag**: 08:00 – 12:00 Uhr